Request for Design Deviation

PERI Antragsnummer | PERI Application Number Bitte wählen | Please select	**Im Wiederholungsfall Nr. des alten Antrags |** ***In case of recurrence number of old application***	**Datum des Antrags |** ***Date of application***
Antragsteller | *Applicant* **E-Mail Adresse | *Email-Adress*** **Telefonnummer | *Phone number*** **Abteilung | *Department*** **Kostenstelle | *Cost center*** **Auftrags-/Bestellnummer | *Order number***	**PERI Artikelnummer | *PERI item number*** **Artikelbezeichnung | *Item description*** **Zeichnungsnummer | *Drawing number*** **Zeichnungsindex | *Drawing revision*** **Produzierte Stückzahl | *Produced parts*** **Betroffene Stückzahl | *Affected parts***	**Fertigungsart | *Origin*** Bitte wählen | Please select **Fehlerart | *Type of error*** Bitte wählen | Please select **Fehlerklasse | *Failure classification*** Kritischer Fehler | Critical defect **Verwendungsvorschlag |** ***First proposal*** Bitte wählen | Please select

Genaue Beschreibung \| *Detailed description*

Skizze / Bild \| *Sketch / Picture*

Datum / Unterschrift Antragsteller \| *Date /Signature applicant:*

Technischer Entscheid \| *Technical Decision (R&D Operations)*:

☐ Freigabe \| *Approved* ☐ Mit Auflage \| *Appr. with conditions*

☐ Abgelehnt \| *Rejected*

Verwendung \| *Use*: ☐ Ausnahme \| *Exceptional*

☐ Nacharbeit \| *Rework* ☐ Eingeschränkt \| *Restricted*

Datum \| *Date*: **Ticketnummer \| *Ticket-number:***

Unterschrift \| Signature:

Begründung / Auflagen \| *Reason / Requirements:*

Entscheidung Qualitätsicherung \| Decision Quality Assurance

Überprüfung von Technologie Center notwendig \| Review from Technology Center (Lead Plant) required? ☐ Yes \| ☐ No

☐ Nebenfehler \| Minor defect ☐ Hauptfehler \| Major defect

☐ Kritischer Fehler \| Critical defect

☐ Freigabe \| Approved ☐ Mit Auflage \| Appr. with conditions \|

☐ *Abgelehnt* \| *Rejected*

☐ Für Bestellnummer \| *For order no.:*

☐ Bis Datum \| *Until date*:

☐ Für \| For Stück \| Pieces

☐ Bis zum Einfließen der Zeichnungsänderung \| Until drawing change

☐ Sonstige (siehe Begründung / Auflagen) \| Others (see reason)

Datum \| *Date*: **Telefon \| *Phone*:**

Unterschrift \| Signature:

Begründung / Auflagen \| *Reason / Requirements*:

Distribution: ☐ Produktionsleiter \| Head of Production \| ☐ Einkauf \| Purchasing \| ☐ F&E \| R&D \| ☐ Betriebsleiter \| Divisional Head

☐ QS \| QA \| ☐ IQM \| ☐ Lieferant \| Supplier \| ☐ ToGe \| Subsidiary \| ☐ \| ☐